



ISTITUTO COMPRENSIVO GALATONE – POLO 2

Via Tunisi, 31 – 73044 GALATONE - tel./fax 0833/865187

Cod.Fisc.: 91025800755 - Cod. Mecc. : LEIC895005

Email: LEIC895005@istruzione.it - LEIC895005@pec.istruzione.it

www.icgalatonepolo2.gov.it

Tracciare una strada per la vita

ISTITUTO COMPRENSIVO GALATONE – POLO 2-GALATONE
Prot. 0002809 del 25/05/2018
A-A01 (Uscita)

Al D.S.G.A.
Al Programma Annuale
All'Albo Digitale Al sito web
Ad Amministrazione Trasparente
Al Consiglio di Istituto

OGGETTO: Determina a contrarre, impegno e affidamento per la designazione della figura chiamata di Data Protection Officer (D.P.O.) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati.

Importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

CIG: **ZB023BCF61**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 - “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997 n. 59”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 Febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (GU n.91 del 19-4-2016 - Suppl. Ordinario n. 10), il quale dispone che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

VISTA la Delibera n. 48/2 del 29/01/2018 del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale inerente l'esercizio finanziario 2018;

VISTO il D. Lgs 196/2003 che detta norme in materia di protezione dei dati personali e disciplina, al capo II, art. 33 e seguenti, le misure minime di sicurezza per il trattamento dei dati personali;

VISTA la complessità e l'importanza degli adempimenti in materia di privacy previsti dal D.Lgs. 196/2003 nonché dal Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 (nuovo Codice della Privacy);

CONSIDERATO che, per soddisfare alle esigenze dell'Istituzione scolastica, è necessario procedere alla stipula del contratto per la individuazione della figura chiamata di Data Protection Officer (D.P.O.) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati.

VISTA la Legge n. 228 del 24/12/2012 che obbliga anche le Scuole per gli acquisti a rivolgersi alle Convenzioni CONSIP tramite il portale "Acquisti in rete";

VISTA la nota MIUR ADOOGAI 2674 del 05/03/2013 e la nota MIUR ADOOGAI 3354 del 20/03/2013 dove al punto 2 viene ribadito che è possibile procedere ad acquisti extra CONSIP "qualora, in considerazione delle peculiarità del progetto, ai fini dell'attuazione del medesimo sia inderogabilmente necessario procedere unitariamente all'acquisizione di un insieme di beni e servizi non facilmente scorporabili, e tale insieme di beni e servizi non formi oggetto di una convenzione Consip;"

RILEVATO che in base alla normativa vigente, in considerazione del fatto che la scuola deve acquistare servizi che non sono ancora oggetto di convenzioni-quadro si ritiene di dover procedere ad acquisire i beni stessi mediante le procedure di scelta del contraente disciplinate dal Codice dei contratti e dal Regolamento sulla Contabilità delle Istituzioni Scolastiche, stipulando contratti sottoposti a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità della relativa convenzione.

RITENUTO che sia necessario provvedere entro il 25 Maggio 2018 all'attuazione delle disposizioni previste dal Regolamento relativamente alla designazione del D.P.O.;

CONSIDERATO che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione dei dati personali e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;

CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;

VISTO il disposto normativo dell'articolo 34 del D.A. 895/2001 (REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ) e dell'art. 34 del D.I. n. 44/2001 che si pone quale normativa speciale, essendo stata emanata in forza dell'art. 21 comma 14 della legge 59/97, norma di pari grado rispetto al decreto legislativo 50/2016 e ss.mm.ii istitutivo del Codice dei contratti pubblici e che resta in vigore pur con i necessari raccordi con quest'ultimo;

VISTO l'art. 35 del Codice degli appalti (D. Lgs. 50 del 18/04/2016) che individua le Soglie di rilevanza comunitaria e i metodi di calcolo del valore stimato degli appalti);

VISTO l'art. 36 del Codice degli appalti (D. Lgs. 50 del 18/04/2016) che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui al citato articolo 35;

CONSTATATO che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie elencate dal citato regolamento per l'affidamento di lavori e l'acquisizione di forniture di beni e di servizi;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n 267/2000: con l'esecuzione del contratto si intende siglare un accordo contrattuale con il professionista dott. Matteo Umberto Centonze

RILEVATO che in applicazione dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida n. 4 del 26/10/2016 dell'ANAC è possibile l'affidamento diretto adeguatamente motivato;

RITENUTO di poter pertanto procedere all'affidamento dei predetti servizi mediante affidamento ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001 e dell'art 34 del Decreto assessoriale del D.A.

895/2001 per come compatibili con gli artt. 35 e 36 del Codice degli appalti (D. Lgs. 50 del 18/04/2016), prevedendo un importo totale di € 300,00 onnicomprensive ;

RITENUTO il servizio richiesto coerente col Piano Triennale dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

CONSIDERATO che la spesa totale prevista, pari ad € 300,00 onnicomprensive

ATTESO che è stato ottenuto dall'ANAC il CIG : **ZB023BCF61**

CONSIDERATO che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'individuazione mediante affidamento diretto del professionista dott. Matteo Umberto Centonze, in considerazione della valutazione del curriculum vitae da cui si desumono appropriati e specifici requisiti e titoli, e di stipulare, con il suddetto professionista, apposito contratto

PRECISATO che il contratto verrà stipulato secondo gli usi di legge;

DETERMINA

Art.1 di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.2 di riconoscere la legittimità della procedura di selezione a seguito della verifica complessiva eseguita sull'indagine di mercato;

art.3 di stipulare apposito contratto con il professionista dott. Matteo Umberto Centonze

art.4 di subordinare l'efficacia della presente determinazione alla verifica positiva del possesso dei requisiti;

art.5 di dare atto che la spesa totale prevista, pari ad € 300,00 onnicomprensive ;

art.6 di prendere atto che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10. del d.lgs 50/2016, poiché si tratta di affidamento effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettere a) e b);

art.7 di disporre che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 34, comma 14 del d.lgs 50/2016, sotto forma di contratto; ☐

art.8 di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il Dirigente Scolastico Dott.ssa Anna Maria Valzano_;

art.9 di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2015 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Istituto all'indirizzo www.icgalatonepolo2.gov.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33; ☐

art.10 di pubblicare il presente atto all'Albo online dell'Istituto Scolastico;

art.11 di demandare al D.S.G.A. l'esecuzione di tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura di affidamento;

art.12 di sottoporre la presente determinazione a ratifica del Consiglio d'Istituto per gli adempimenti di competenza;

La Dirigente Scolastica
- *Dott.ssa Anna Maria Valzano* -
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs.n.39/1993

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE.